

Świnoujście, dnia r.

.....
Imię i nazwisko wnioskującego (drukowanymi literami)

**Biuro Strefy Płatnego Parkowania
ul. Grunwaldzka 72 ,72-600 Świnoujście**

.....
(adres zamieszkania w SPP)

Gmina Miasto Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

tel. kontaktowy.....

WNIOSEK O WYDANIE KARTY ABONAMENTOWEJ PARKINGOWEJ DLA MIESZKAŃCA POSIADAJĄCEGO „KARTĘ WYSPIARZA” LUB „KARTĘ WYSPIARZA SENIORA”.

Zgodnie z uchwałą Nr LX/482/2022 Rady Miasta Świnoujście z dnia 24.03.2022 roku z późn. zm. w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania oraz ustalenia wysokości stawek i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych Gminy Miasto Świnoujście wnoszę o wydanie **karty abonamentowej parkingowej dla mieszkańca posiadającego „Kartę Wyspiarza” lub „Kartę Wyspiarza Seniora”.**

Karta abonamentowa parkingowa dla mieszkańca posiadającego „Kartę Wyspiarza” lub „Kartę Wyspiarza Seniora”, obowiązuje w całej Strefie Płatnego Parkowania w Świnoujściu (z wyłączeniem miejsc zastrzeżonych oraz miejsc przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych).

Wnioskuje o wydanie karty abonamentowej mieszkańca posiadającego „Kartę Wyspiarza” lub „Kartę Wyspiarza Seniora” (wypełnić pola):

Dla pojazdu marki:

Numer rejestracyjny pojazdu:

Numer Karty „Wyspiarza” lub „Wyspiarza Seniora

Na okres (zaznaczyć właściwe)

jeden miesiąc (200 zł/ miesiąc)

5 miesięcy – ważny w miesiącach V, VI, VII, VIII, IX (800 zł / 5 miesięcy)

7 miesięcy – ważny w miesiącach I, II, III, IV, X, XI, XII (1200 zł / 7 miesięcy)

Data rozpoczęcia obowiązywania abonamentu (wpisać właściwą datę)

DD

MM

RRRR

W celu pozyskania karty abonamentowej parkingowej dla mieszkańca posiadającego „Kartę Wyspiarza” lub „Kartę Wyspiarza Seniora”, Wnioskujący zobowiązany jest w Biurze Strefy Płatnego Parkowania (BSPP) okazać do wglądu pracownikowi wydającemu kartę, podczas składania wniosku, dokumenty wskazane w punkcie 1. oraz punkcie 2 (jeden z dokumentów).

- 1. Ważną Kartę Wyspiarza lub Kartę Wyspiarza Seniora wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość Wnioskującego. Dane na Karcie Wyspiarza oraz w dokumencie potwierdzającym tożsamość muszą być identyczne.**
- 2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do użytkowanego pojazdu lub dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdem.**

Akceptowane dokumenty potwierdzające tytuł prawny do pojazdu (zaznaczyć jeden właściwy, okazywany rodzaj dokumentu):

- Dowód rejestracyjny pojazdu, w którym osoba wnioskująca jest wskazana jako właściciel lub współwłaściciel pojazdu;
- Umowa leasingu lub umowa kredytowa z bankiem, w której wnioskujący wskazany jest jako prawny posiadacz pojazdu;
- Umowa zezwalająca na użytkowanie pojazdu służbowego pomiędzy wnioskodawcą a jej/jego pracodawcą;
- Inna umowa cywilnoprawna (np. użyczenia, najmu, dzierżawy pojazdu) potwierdzona, w której wnioskujący jest stroną użytkującą pojazd.

Świadoma(y) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233KK oświadczam iż dane podane we wniosku są prawdziwe.

(czytelny podpis Wnioskującego)

Potwierdzenie odbioru abonamentu:

(data, czytelny podpis Wnioskującego w momencie odbioru abonamentu)

WYPEŁNIA PRACOWNIK BIURA SPP

Wydano abonament nr..... nr druku abonamentowego.....

za kwotę....., na okres,

ważny od dnia..... do dnia.....,

Adnotacje:

.....
(data i czytelny podpis pracownika weryfikującego dokumenty)